

Stichting Het Onbezorgde Kind

Doel:

Deze stichting is opgezet voor gezinnen in de gemeente Valkenswaard met kinderen op de basisschool. Het is een initiatief ten gunste van gezinnen met kinderen die financieel minder bedeeld zijn ten behoeve van activiteiten en ontwikkeling. Onze stichting maakt het mogelijk dat elk kind een kinderfeestje en didactische ondersteuning heeft.

Drijfveer:

Elk kind heeft het recht om zo onbezorgd mogelijk door het leven te gaan. Ongeacht waar een kind opgroeit is het van belang dat kinderen zich gelijk aan elkaar voelen. Zij zitten samen op school en voelen zich samen verbonden. Wanneer een kind niet mee kan doen met de rest voelt een kind zich niet prettig. Het kan zorgen voor sociale uitsluiting maar ook voor grote onzekerheid. Dit is niet fijn, een kind moet onbezorgd kunnen genieten! Genieten van een feestje of het leerproces, zoals elk ander kind.

Bestuur:

Miriam Bezemer: Voorzitter, Secretaris

Lieke Bax: Penningmeester

Bij de samenstelling van het Bestuur is door de initiatiefnemer gelet op de aanwezigheid van die competenties die waardevol kunnen zijn voor de Stichting. Wanneer in het bestuur een vacature is ontstaan zal het overblijvende bestuur ten spoedigste voorzien in de benoeming van een nieuw bestuurslid. Het bestuurslidmaatschap eindigt door overlijden van een bestuurslid, bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen, bij schriftelijke ontslagneming (bedanken) en door ontslag.

Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. De leden van het bestuur genieten geen beloning. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten. De werkwijzen van het bestuur waaronder de wijze van vergaderen en besluiten is vastgelegd in de statuten van de stichting waarnaar in dit beleidsplan korthedshalve wordt verwezen.

Het correspondentieadres voor Stichting Het Onbezorgde Kind luidt:

Klappermanstraat 26
5554 EM Valkenswaard

Werkwijze:

Kinderfeestjes:

Wij werken samen met Stichting Leergeld Valkenswaard. Als er een aanvraag bij ons binnenkomt, bepalen we samen of ouders in aanmerking komen. Aansluitend maakt Stichting Het Onbezorgde Kind zo snel mogelijk een afspraak voor een huisbezoek. Samen met de ouders zullen we kijken naar de wensen van het kind en wat er binnen het budget past. Na het huisbezoek wordt er een verslag gemaakt van de gemaakte afspraken. Als ouders hiermee instemmen kan alles in gang gezet worden. Wat wij erg belangrijk vinden is dat ouders zelf de organisatie van het kinderfeestje in handen nemen. Wij zullen alle kosten op ons nemen.

Didactische ondersteuning:

Wij werken samen met Atalanta (basisscholen in Valkenswaard). Wanneer het de school goed lijkt dat een kind een extra individuele boost krijgt en ze het vermoeden hebben dat ouders dit niet

kunnen bekostigen, gaan ze met ouders in gesprek. Als ouders open staan voor begeleiding neemt de school contact op met Stichting Het Onbezorgde Kind om een traject in te plannen. De trajecten worden uitgevoerd door gediplomeerde Remedial Teachers.

Middelen:

Het Onbezorgde Kind zal op geen enkele wijze commerciële activiteiten ondernemen. Het initiatief wordt breed gedragen in Valkenswaard. Er zijn donaties van particulieren en bedrijven. Daarnaast bieden organisaties waar kinderen feestjes vieren of didactische ondersteuning krijgen korting aan.

Uitgaande stroom

De stichting houdt niet meer vermogen aan dan redelijkerwijs nodig is voor de continuering van de voorziene werkzaamheden van de doelstelling van de stichting.

De beschikbare middelen zullen volledig worden besteed aan het hierboven beschreven doel.

Boekjaar, Administratie, jaarrekening

Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar. Het eerste boekjaar is op 31 december 2019 afgesloten.

De administratie wordt door de voorzitter gevoerd. Bij de opzet van de administratie wordt een expliciet en zichtbaar onderscheid gemaakt tussen de apparaatskosten (organisatiekosten ofwel AK) en de met de doelen samenhangende kosten (projecten).

De penningmeester draagt er tevens zorg voor dat binnen 5 maanden ná afloop boekjaar een jaarrekening wordt opgemaakt. De jaarrekening wordt, onder eindverantwoordelijkheid van de penningmeester, binnen 6 maanden ná afloop van het boekjaar ter vaststelling aangeboden aan het voltallige bestuur.

Bij ontbinding van de stichting zal een eventueel batig saldo worden besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling of van een buitenlandse instelling die uitsluitend het algemeen nut beoogt.